**Presentatiesjabloon – Grondig B.V.**

---

**Slide 1: Titelpagina**

- **Achtergrond:** Volledig wit of lichtgrijs
- **Logo:** Linksboven (blauw logo op wit)
- **Titel:** In Montserrat Bold, 44pt, kleur #4282D6
- **Subtitel / naam spreker / datum:** Roboto Regular, 20pt, kleur #3A3A3C

---

**Slide 2: Introductiebedrijf**

- **Titel:** “Wie zijn wij?”
- **Inhoud:**
    - Missie van Grondig B.V.
    - Kernwaarden (in bullets of icoonstijl)
    - Foto van team of project
- **Lay-out:** Twee kolommen (tekst links, beeld rechts)

---

**Slide 3: Projectoverzicht**

- **Titel:** “Onze projecten”
- **Inhoud:**
    - 3-4 projectfoto’s met korte beschrijving onder elke foto
- **Accent:** Gebruik zandkleurige achtergrondvlakken (#D6C7AE) achter projecttitels

---

**Slide 4: Werkwijze**

- **Titel:** “Zo werken wij”
- **Inhoud:**
    - Iconen met fasen: ontwerp, bouw, oplevering, nazorg
    - Beschrijvingen in korte alinea’s (Roboto, 18pt)

- **Accentkleur:** Terracotta (#C1440E) voor iconen of tijdlijnen

---

**Slide 5: Innovatie & duurzaamheid**

- **Titel:** “Bouwen aan de toekomst”
- **Inhoud:**
    - Bulletpoints over innovatie, duurzame materialen, energie-efficiëntie
    - Foto of illustratie (bijv. zonnepanelen, houten bouw)

---

**Slide 6: Regionale focus**

- **Titel:** “Actief in Utrecht”
- **Inhoud:**
    - Kaartje van provincie Utrecht met markeringen
    - Kort tekstblok over lokale samenwerking

---

**Slide 7: Team & expertise**

- **Titel:** “Vakmensen met visie”
- **Inhoud:**
    - Teamfoto of portretten met namen/functies
    - Quote of slogan: “Grondig gebouwd. Slim geleverd.”

---

**Slide 8: Call to Action / Contact**

- **Titel:** “Samen bouwen?”
- **Inhoud:**
    - Contactgegevens
    - QR-code naar website of brochure
    - Social media pictogrammen in #4282D6

---

**Opmaakregels:**

- **Koppen:** Montserrat Bold – blauw (#4282D6)
- **Bodytekst:** Roboto Regular – donkergrijs (#3A3A3C)
- **Gebruik altijd witruimte tussen secties**
- **Gebruik pictogrammen en foto's ter ondersteuning van tekst**
- **Slide-nummering rechtsonder in grijs**

---

**Bestandsformaat:** PowerPoint (.pptx) of Google Slides
**Let op:** Sla sjabloon op met standaarddia's zodat elk teamlid het direct kan gebruiken